Приложение к Положению об

 организации мониторинга и контроля

 выполнения планов мероприятий по

устранению недостатков, выявленных в

 ходе независимой оценки качества

 условий оказания услуг

 муниципальными образовательными

 организациями Туруханского района

Отчет о выполнении мероприятий

по устранению недостатков, выявленных в ходе

независимой оценки качества условий оказания услуг

**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя школа г.Игарки» им.В.П.Астафьева**

(наименование организации)

на 2020 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия  |
| реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| **I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы** |
| 1.2 Наличие информации об учредителе |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Май 2020 |
| 1.4 Наличие режима и графика работы |  | 26.10.20 | Ольховская Ирина Александровна, директор школы | Выставлена в раздел «Образование» | Сентябрь 2020 |
| 1.7 Наличие и функционирование формы для подачи электронного обращения, предложения, консультации по оказываемым услугам. |  | 12.12.20 | администрация | Не создан, в работе | Ноябрь 2021 г |
| 1.8 Наличие и функционирование раздела «Часто задаваемые вопросы» |  | 12.12.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Создана | Апрель 2021 |
| 1.9 Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг. |  | 12.12.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Рубрика «Часто задаваемые вопросы» | Апрель 2020 |
| 1.11 Наличие ссылки на официальный сайт Министерства просвещения РФ  |  | 11.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Размещена на главной странице | 11.11.20 |
| 3.4 Наличие плана финансово-хозяйственной деятельности (бюджетной сметы) |  | 11.11.20 |  | Размещен в разделе «Финансово-хозяйственная деятельность» | Май 2020 |
| 4.1 Информация о реализуемых уровнях образования |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Сентябрь 2020 |
| 4.2 Информация о реализуемых формах обучения |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Сентябрь 2020 |
| 4.6 Наличие учебных планов |  | 13.11.20 | Антонова Светлана Алексеевна, зам. директора по УР | Выставлены в раздел «Образование» | Сентябрь 2020 |
| 4.9 Методические и иные документы, разработанные ОУ для обеспечения образовательного процесса |  | 10.11.20 | Администрация школы | Выставленыв раздел «Локальные акты» | Январь-май 2020 |
| 4.10 Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Сентябрь 2020 |
| 4.11 Информация о языках, на которых осуществляется образование |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Ноябрь 2020 |
| 5.1 Информация о ФОГС |  | 10.11.20 | Антонова Светлана Алексеевна, зам. директора по УР | Выставленав раздел «Образовательные стандарты» | Май 2020 |
| 6.2 ФИО заместителей руководителя |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | 13.11.20 |
| 6.3 Должности заместителей руководителя |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | 13.11.20 |
| 6.4 Телефон и электронная почта руководителя |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | 13.11.20 |
| 6.5 Телефон и электронная почта заместителей руководителя |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Ноябрь 2020 |
| 6.4 ФИО руководителя, телефон, электронная почта. |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | Ноябрь 2020 |
| 6.6 ФИО работника, 6.7 должность, 6.8 преподаваемые предметы,6.9 наименование направления подготовки и (или) специальности преподавателя6.10 данные о повышении квалификации, 6.11 общий стаж работы, 6.12 стаж работы по специальности. |  | 13.11.20 | Смирнова Ольга Владимировна, специалист отдела кадров | Выставленав раздел «Руководство и педагогический состав» | Сентябрь 2020 |
| 7.2 Сведения о наличии библиотек, в том числе приспособленных для использования инвалидами |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | 13.11.20 |
| 7.3 Сведения о наличии объектов спорта, в том числе приспособленных для использования инвалидами |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Основные сведения» | 13.11.20 |
| 7.5 Сведения об условиях питания, в том числе инвалидов. |  | 24.11.20 | Щеголева Ольга Викторовна, социальный педагог | Выставленав раздел «Родителям» | Март 2020 |
| 7.7 Сведения о доступе к информационным сетям |  | 24.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Безопасность» | Январь 2020 |
| 7.8 Сведения об электронных образовательных ресурсах |  | 24.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставленав раздел «Безопасность» | Январь 2020 |
| 7.9 Сведения о специальных технических средствах обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов |  | 13.11.20 | Глухих Наталья Владимировна, зам.директора по НМР | Выставлены в раздел «Учительская» и «Родителям» | 27.11.20 |
| 8.1 Сведения о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий |  |  |  |  | Стипендии не предоставляются |
| 11.1 Наличие сведений о количестве вакантных мест |  | 10.12.20 | Ольховская Ирина Александровна, директор школы |  | Сентябрь 2020 |
| II. Комфортность условий предоставления услуг |
|  |  |  |  |  |  |
| III. Доступность услуг для инвалидов |
| 1. Оборудование входных групп пандусами или подъемными платформами.
 |  |  |  |  | По программе «Доступная среда» в 2015 г приобретены подъёмники. |
| 1. Наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов
 |  | По мере выделения финансирования из районного бюджета |  | Не выполнена |  |
| 1. Наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.
 |  | По мере выделения финансирования из районного бюджета |  | Не выполнена |  |
| 1. Наличие сменных кресел-колясок
 |  | По мере выделения финансирования из районного бюджета |  | Не выполнена |  |
| 1. Наличие специально оборудованных санитано-гигиенических помещений в организации
 |  | По мере выделения финансирования из районного бюджета |  | Не выполнена |  |
| 1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации
 |  |  |  |  | По программе «Доступная среда» приобретены : система акустическая (для слабослышащих);Передатчик (для слабослышащих) |
| 1. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля
 |  | По мере выделения финансирования из районного бюджета |  | Не выполнена |  |
| 1. Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика
 |  |  |  |  | Нет необходимости |
| 1. Помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование)
 | обучить | 2021 год | Ольховская И.А., директор школы | ОбученыМарт 2021 | Боброва Е.В.Доронина Т.А.Козлова Л.В.Римавичене С.В.Смирнова О.В.Шкуратова С.В. |
| 1. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому
 |  |  |  | выполнено | Возможность предоставлена. Локальные акты выставлены на сайт школы. |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| V. Удовлетворенность условиями оказания услуг |
|  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2>[Графа](#P220) "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".