

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТУРУХАНСКОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | с. Туруханск |  № - п |
|  |  |  |

Об утверждении Порядка обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы

 В соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы», руководствуясь статьями 47, 48 Устава муниципального образования Туруханский район, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Туруханского района от 03.04.2015 № 338-п «Об утверждении Порядка обеспечения питанием детей из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, а также детей из многодетных семей, детей одиноких родителей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования Туруханский район, без взимания платы».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Туруханского района М.С. Жосан.
4. Постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.09.2016, подлежит официальному опубликованию в общественно-политической газете Туруханского района «Маяк Севера» и размещению на официальном сайте муниципального образования Туруханский район.

Глава Туруханского района О.И. Шеоеметьев

# Приложение

# к постановлению

#  администрации Туруханского района

# от №

 Порядок

обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы

I. Общие положения

 1.1. Настоящий Порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы (далее – Порядок) определяет организацию и обеспечение горячим завтраком, горячим обедом в течение учебного года отдельных категорий детей без взимания платы в соответствии с Законами Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием детей, обучающихся в муниципальных и негосударственных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», в целях исполнения переданных государственных полномочий.

1.1.1. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим завтраком без взимания платы категории детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитывающихся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.1.2. Для целей настоящего Порядка под обучающимися, воспитывающимися одинокими родителями, следует понимать детей, у которых сведения об одном из родителей в актовой записи о рождении записаны со слов другого родителя или не имеются; а также детей, фактически воспитывающихся одним родителем в связи со смертью другого родителя, признанием безвестно отсутствующим или объявлением умершего.

1.1.3. В целях обеспечения обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению, и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, общеобразовательная организация запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагает комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Туруханского района.

1.1.4. Исчисление величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки производится уполномоченным органом образовательной организации в соответствии с постановлением Правительства Красноярского края от 24.02.2015 № 65-п «Об утверждении порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 3, 4 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка».

1.1.5. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим обедом без взимания платы следующей категории детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы, и подвозимых к данным учреждениям:

обучающиеся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся, воспитывающиеся одинокими родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

1.1.5.1. Для целей настоящего Порядка под обучающимися, подвозимыми к муниципальным образовательным организациям Туруханского района, реализующим основные общеобразовательные программы, следует понимать обучающихся, подвозимых автобусом (автотранспортным средством), имеющим более 8 мест для сидения, не считая места водителя, и предназначенное для подвоза детей, проживающих в сельских пунктах, обучение которых осуществляется в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в иных сельских и городских населенных пунктах, к месту обучения и обратно.

1.2. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются горячим завтраком и горячим обедом без взимания платы обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающие в интернатах указанных организаций.

1.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, осваивающие основные общеобразовательные программы на дому взамен горячего завтрака и горячего обеда обеспечиваются в течение учебного года денежной компенсацией за счет средств краевого бюджета.

1.4. Обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы осуществляется за счет предоставляемых бюджету муниципального образования Туруханский район субвенций из краевого бюджета.

1.5. Главным распорядителем средств на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Туруханского района, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы является Управление образования Администрации Туруханского района (далее - Управление образования).

1.6. Получателями средств на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туруханского района, реализующие основные общеобразовательные программы, без взимания платы являются муниципальные общеобразовательные организации Туруханского района (далее – образовательные организации).

II. Порядок предоставления питания без взимания платы

2.1. В целях выполнения настоящего Порядка на образовательные организации возлагаются следующие обязанности:

прием и регистрация заявлений о предоставлении питания без взимания платы с приложением подтверждающих документов;

рассмотрение представленных документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении питания без взимания платы;

своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся о принятом решении;

формирование и утверждение списков обучающихся, получающих питание без взимания платы;

ведение учета обучающихся, имеющих право на предоставление питания без взимания платы и получающих его;

решение спорных вопросов, возникающих в связи с предоставлением питания без взимания платы;

сохранность документов, подтверждающих основания для обеспечения питанием обучающихся без взимания платы;

контроль за организацией питания обучающихся;

своевременное предоставление в Управление образования информации о количестве обучающихся, воспользовавшихся правом на получение питания без взимания платы первичной финансовой документации; табелей учета питающихся, меню, счет - фактур, накопительных ведомостей, документов на списание продуктов и т.д.;

2.2. Директор школы несет ответственность за:

организацию и качество питания школьников;

своевременное представление в Управление образование списков, приказов и иной первичной финансовой документации по питанию обучающихся;

утверждение графика питания;

ежедневное согласование меню с ответственным лицом за его составление;

организацию дежурства в школьной столовой;

 целевое использование бюджетных средств.

2.3. Питание без взимания платы предоставляется вышеуказанным категориям обучающихся при предоставлении в срок до 1 числа текущего месяца директору школы следующих документов:

заявление родителей (законных представителей) обучающихся по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

сведения о доходах всех членов семьи, подтвержденные документально;

сведения о составе семьи;

заключение комиссии психолого-медико-педагогического консилиума (для категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), подтвержденное документально.

2.4. Заявления регистрируются образовательными организациями и рассматриваются в течение 5 рабочих дней на заседании органа самоуправления образовательной организации, в компетенцию которого входит рассмотрение данного вопроса.

* 1. В исключительных случаях обеспечение питанием обучающихся возможно по письменному заявлению классного руководителя ребенка, обучающегося в муниципальной образовательной организации, из семьи со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на основании акта обследования семьи членами родительского комитета класса.

2.6. Руководитель образовательной организации в течение 3 рабочих дней после заседания органа самоуправления образовательной организации издает приказ, которым утверждается список обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.7. Руководители образовательных организаций утверждают не позднее 12 сентября и 19 января текущего учебного года соответственно Списки обучающихся приказом о предоставлении бесплатного питания и в течение одного дня направляют указанные документы в Управление образования.

2.8. Утвержденные списки обучающихся являются основанием для расчета объема средств, необходимого на обеспечение питанием установленных категорий детей, без взимания платы.

* 1. Списки обучающихся на предоставление бесплатного питания корректируются ежемесячно в случае изменения количества детей образовательной организации, возрастной категории и в срок до 20 числа текущего месяца направляются в Управление образования. Обучающиеся, указанные в дополнительных списках, обеспечиваются питанием с 1 числа следующего за месяцем, в котором был издан приказ, утверждающий список детей, имеющих право на обеспечение питанием без взимания платы.
	2. При изменении доходов и (или) состава семьи родители (законные представители) обязаны не позднее, чем в 14-ти дневный срок сообщить об этом в образовательную организацию руководителю, либо ответственному лицу по организации питания.

2.11. В целях организации бесплатного питания приказом руководителя образовательной организации из числа работников школы назначается ответственный за организацию бесплатного питания, который:

 формирует на основании приказов руководителя образовательной организации о предоставлении бесплатного питания списки обучающихся образовательной организации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

 ведет ежедневный учет количества обучающихся фактически получающих бесплатные завтраки и обеды за счет средств краевого бюджета по классам;

представляет в Управление образования необходимую первичную документацию.

* 1. Управление образования предоставляет в Финансовое управление администрации Туруханского района (далее - Финансовое управление) заявку о потребности в финансировании на обеспечение питанием детей, обучающихся в образовательных организациях, без взимания платы, не позднее 20 числа текущего месяца, в котором производится обеспечение питанием детей указанной категории.
	2. Управление образования представляет в Финансовое управление по форме, в сроки и порядке, определенные Финансовым управлением, ежеквартальную отчетность о расходовании выделенных на обеспечение питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Туруханского района без взимания платы финансовых средств.

III. Порядок предоставления денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому

3.1. Выплата денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных образовательных организациях, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому осуществляется при предоставлении следующих документов:

заявление родителя (законного представителя) обучающегося по форме, согласно приложения № 2 к настоящему Порядку;

копия паспорта родителя (законного представителя);

реквизиты счета для рублевых и валютных зачислений;

копия справки клинико-экспертной комиссии обучающегося;

копия индивидуального учебного плана обучающегося;

заключение комиссии психолого-медико-педагогического консилиума.

Расчет денежной компенсации производится в соответствии с п. 3 ст. 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» на основании учебного плана и табеля посещаемости занятий».

3.2. Руководители образовательных организаций утверждают не позднее 12 сентября и 19 января текущего учебного года соответственно Списки обучающихся индивидуально на дому приказом о предоставлении денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и в течение одного дня направляют указанные документы в Управление образования.

IV. Порядок организации питания школьников

4.1. При организации питания в образовательных организациях следует руководствоваться «СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45.

4.2. Горячее питание обучающихся (завтраки и обеды) организуется в соответствии с примерным десятидневным цикличным меню рационов горячего питания (завтрак, обед) для обучающихся образовательных организаций, согласованным с территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Туруханскому району.

4.3. В целях преодоления дефицита основных пищевых веществ, в том числе фтора и йода, рекомендуется потребление пищевых продуктов, обогащенных витаминами, микроэлементами.

При составлении меню рекомендуется учитывать как территориальные особенности питания, так и набор продуктов в соответствии с сезоном.

Отпуск горячего питания обучающимся необходимо организовывать по классам (группам) на переменах, продолжительностью не менее 20 минут, в соответствии с режимом учебных занятий. За каждым классом (группой) в столовой должны быть закреплены определенные обеденные столы.

4.4. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую и несут ответственность за отпуск питания обучающимся согласно утвержденным спискам.

4.5. Ответственность за соблюдение санитарно-гигиенического режима приготовления питания, качество продуктов и полноту закладки продуктов для приготовления возлагается приказом директора образовательной организации на:

лицо, назначенное приказом по образовательной организации ответственным за организацию питания в образовательной организации;

заместителя директора по АХЧ и (или) повара образовательной организации.

V. Порядок обжалования

5.1. В случае отказа образовательной организации Туруханского района в приеме документов на получение бесплатного горячего питания, на получение компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и обеда обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, родители (законные представители) имеют право на обжалование действий (бездействий) и решений должностных лиц образовательных организаций Туруханского района в досудебном либо в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Основанием для начала процедуры рассмотрения досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений должностных лиц образовательных организаций Туруханского района является подача Заявителем жалобы.

5.3. Жалоба может быть подана в письменной форме на бумажном носителе руководителю Управления образования.

5.4. Письменная жалоба подлежит рассмотрению в течение пятнадцати календарных дней со дня регистрации.

5.5. Результатом рассмотрения жалобы является одно из следующих условий:

удовлетворение жалобы;

отказ в удовлетворении жалобы.

5.6. Результатом досудебного (внесудебного) обжалования является направление Заявителю мотивированного ответа о результатах рассмотрения жалобы не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме.

5.7. Жалоба считается разрешенной, если рассмотрены все поставленные в ней вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ.