

Введено в действие приказом № 19  
от 11.12.2014 г.  
И.о. директора «СОШ города Игарки»  
им. В.П. Астафьева  
И.А. Ольховская



Утверждено на педагогическом совете  
«СОШ города Игарки» им. В.П. Астафьева  
Протокол № 1  
от «07» 11 2014 г.  
Председатель педсовета \_\_\_\_\_

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В «СОШ ГОРОДА ИГАРКИ» ИМ.В.П.АСТАФЬЕВА

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о форме семейного образования (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г. № 196, Приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000г. № 1884 «Об утверждении Положения о получении общего образования в форме экстерната», на основании Постановления администрации Туруханского района «Об О получении общего образования в форме семейного образования» № 2263-п от 19.12.2012
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме семейного образования, предусмотренного п.3 ст. 17, п.1 ч. 2 ч. 4 ст. 61 Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.3. Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в семье с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию (далее - ОУ).
- 1.4. Для семейного образования, как и для других форм получения общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.5. Текущий контроль за освоением общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляет «СОШ г.Игарки» им.В.П.Астафьева (далее ОУ), за которым закреплены обучающиеся на основании договора.
- 1.6. ОУ по желанию обучающихся в форме семейного образования, их родителей (законных представителей) допускает сочетание форм получения семейного образования.

### 2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

- 2.1. Право дать ребенку семейное образование предоставляется всем родителям (законным представителям).
- 2.2. ОУ осуществляет прием детей, желающих получить семейное образование, на общих основаниях по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора формы обучения.

В приказе о зачислении ребенка в ОУ указывается форма получения образования. Приказ хранится в личном деле обучающегося.

Личное дело обучающегося хранится в ОУ. Все данные об обучающемся вносятся в журнал того класса, в котором он будет числиться, независимо от формы освоения общеобразовательных программ.

2.3. Обучающиеся могут перейти на семейное образование по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего, среднего (полного) общего.

2.4. Обучающиеся, получающие семейное образование, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей), продолжить образование в другой форме.

2.5. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа директора ОУ. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.6. При ускоренном курсе изучения общеобразовательных программ обучающийся, получающий семейное образование, может аттестовываться досрочно в качестве экстерната по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

В этом случае приказом директора ОУ образовательный процесс организуется в соответствии с Положением о получении общего образования в форме экстерната, утвержденного директором ОУ и созданного на основании примерного положения об экстернате, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 23.06.2000 № 1884 «Об утверждении Положения о получении общего образования в форме экстерната» (с последующими изменениями).

2.7. Отношения между ОУ и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством (приложение №1).

В договоре указывается образовательная программа (программы), по которым будет получать образование ребенок, формы, сроки промежуточной аттестации, сроки выполнения работ, права и обязанности сторон.

Для осуществления семейного образования родители (законные представители)

могут:

обучать самостоятельно;

пригласить учителя самостоятельно.

2.8. ОУ в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения возможность бесплатно пользоваться библиотекой;

- осуществляет промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся, итоги которой направляются в Управление образования Администрации Туруханского района;

2.9. ОУ вправе расторгнуть договор при условии, если родители не обеспечили

- освоение обучающимся общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки;

- явку обучающегося в образовательное учреждение в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность продолжить по желанию родителей (законных представителей) обучение в другой форме в ОУ.

2.10. Родители (законные представители) совместно с ОУ несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

### 3. АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются ОУ самостоятельно, отражаются в приказе директора об обучении учащегося в форме семейного обучения и в договоре с родителями (законными представителями).

3.2. Промежуточная аттестация предшествует государственной (итоговой) аттестации и проводится по предметам инвариантной и вариативной части учебного плана ОУ.

Результаты аттестации фиксируются в классном журнале, дневнике обучающегося в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

3.3. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета ОУ в соответствии с результатами промежуточной аттестации.

3.4. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

3.5. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 и 11 классов, получающих образование в семье, проводится ОУ в соответствии с:

Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников IX, XI классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации, утверждается приказом Министерства образования РФ;

Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 28.11.2001 №362;

- Порядком проведения единого государственного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.02.2009 № 57;

Порядком проведения государственного выпускного экзамена, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.03.2009 № 70.

3.6. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, ОУ выдает документ государственного образца об уровне образования.

3.7. Выпускники, обучающиеся по форме семейного образования, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего (полного) общего образования, награждаются золотой или серебряной медалью.

Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении».

Награждение проводится в соответствии с Положением о медалях «За особые успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 22.05.2014 г. № 531/08, Положением о похвальной грамоте «За особые успехи в изучении отдельных предметов» и похвальном листе «За отличные успехи в учении», утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации.

3.8. Лицам, не завершившим образования основного общего и среднего (полного) общего образования, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в ОУ или остаться на повторный год обучения в ОУ.

Лица, не прошедшие государственной (итоговой) аттестации или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти ее повторно не ранее чем через год.



ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
О СЕМЕЙНОМ ОБРАЗОВАНИИ

п. \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казенное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева в лице директора Ольховской Ирины Александровны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ОУ», с одной стороны и родитель ученика (цы) \_\_\_\_\_ класса,

именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель», в интересах обучающегося, в соответствии с Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

Предметом настоящего Договора является осуществление образования обучающегося в семье, освоение программы в форме семейного образования за \_\_\_\_\_ класс в рамках государственного образовательного стандарта по программе \_\_\_\_\_

название программы, соответствующей уровню образования ученика

(далее «Ученик»)

(ФИО ученика)

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Права и обязанности ОУ:

##### 2.1.1. ОУ обязано:

- В целях усвоения Учеником образовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора, обеспечить Ученика методической и консультационной- помощью, оказываемой в порядке, установленном ОУ.

- Предоставлять Ученику на время обучения бесплатно учебники и другую литературу по предметам и программам учебного плана I, II, III ступени обучения, имеющуюся в библиотеке ОУ.

- Осуществлять промежуточную и итоговую аттестацию Ученика в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации:

	Время проведения консультаций для Ученика	Период аттестации Ученика
I четверть		
II четверть		
III четверть		
IV четверть		
Учебный год		

- По просьбе Родителя досрочно проводить аттестацию Ученика в качестве экстерна в связи с досрочным усвоением им соответствующей программы.

- Провести повторную аттестацию Ученика по заявлению Родителя и создать комиссию по аттестации знаний Ученика по предмету учебного плана в случае несогласия Ученика или Родителя с выставленной ранее отметкой, если такое заявление подано в письменном виде не позднее десяти дней после проведения промежуточной, итоговой аттестации.

- Переводить Ученика в следующий класс по решению педагогического совета ОУ на основании результатов промежуточной аттестации.

Количество недель в четверти определяется в соответствии с годовым календарным графиком образовательного учреждения на текущий учебный год, утвержденного руководителем образовательного учреждения и согласованного с органами местного

	Количество учебных недель
I четверть	
II четверть	
III четверть	
IV четверть	

2.1.2. ОУ имеет право:

- Установить порядок оказания методической и-консультационной помощи Ученику, сроки выполнения практических и лабораторных работ.

- Установить порядок и сроки проведения промежуточной аттестации Ученика.

- Отказать в выдаче документа государственного образца о соответствующем образовании и выдать справку установленного образца об обучении в ОУ Ученику, не прошедшему государственную (итоговую) аттестацию или получившему на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты.

- Расторгнуть настоящий Договор, если Родитель не обеспечили освоение Учеником общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта в установленные сроки; явку Ученика в образовательное учреждение в установленные сроки для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации.

2.2. Права и обязанности

Родителя:

2.2.1 .Родитель обязаны:

Обеспечить усвоение Учеником образовательных программ, являющихся предметом данного договора, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в сроки, соответствующие расписанию промежуточных и итоговой аттестаций.

- Информировать ОУ о приглашенных ими для обучения Ученика учителях и обеспечивать их участие в промежуточной и итоговой аттестации Ученика по требованию ОУ, если данное требование было вынесено ОУ не позднее, чем за один месяц до даты проведения аттестации.

- Обеспечивать явку Ученика в ОУ в соответствии с графиком промежуточной и итоговой аттестации. Информировать классного руководителя или администрацию ОУ в случае невозможности посещения Учеником ОУ в эти сроки не позднее, чем за сутки до назначенного времени.

2.2.2. Родитель имеют право:

- Для обеспечения освоения Учеником образовательных программ, являющихся предметом данного Договора, пригласить Ученику учителя самостоятельно; обратиться за помощью в ОУ; обучать Ученика самостоятельно.

- Знакомиться с результатами аттестаций Ученика.

- При ускоренном курсе изучения общеобразовательных программ подать заявление досрочной аттестации в качестве экстерна.

- Подать заявление на продолжение получения образования в иных формах.

- Получать в ОУ консультации по вопросам обучения и воспитания Ученика.
- Если Ученик не прошел государственную (итоговую) аттестацию или получил на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе подать заявление на ее повторное прохождение не ранее чем через год.

### 3. Ответственность сторон

3.1 ОУ в установленном законом порядке несет ответственность за:

- качество проведения аттестации знаний Ученика

3.2 Родитель несет ответственность за:

- посещаемость и аттестаций в соответствии с графиком, утвержденным ОУ;
- освоение Учеником программ, изучаемых им без участия педагогов ОУ;

### 4. Расторжение договора

4.1 Настоящий Договор расторгается автоматически:

- по окончанию учебного года;
- при ликвидации или реорганизации ОУ.

Обязательства по данному Договору не переходят к правопреемнику ОУ. Родитель заключает с правопреемником новый Договор в установленном порядке.

4.2 Настоящий Договор расторгается в одностороннем порядке: ОУ - при невыполнении Родителем п.2.2.1 настоящего договора;

Родителем - по их желанию, оформленному в виде заявления на имя директора ОУ.

### 5. Срок действия договора

5.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует

<p>Реквизиты ОУ Муниципальное казенное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева Юридический адрес: Россия, Красноярский край, 663200, г.Игарка, 2 мик-он, д.10А «СОШ города Игарки» им. В.П.Астафьева Тел/факс: (39172) 2-28-88 ОГРН 1062437002484 ИНН 2437003800/КПП 243701001 Директор «СОШ города Игарки» им. В.П. Астафьева _____/И.А. Ольховская/ _____</p>	<p>Родитель _____ _____ проживающий по адресу : _____ _____ Паспорт _____ Выдан _____  Родитель (законный представитель) _____/_____/</p>
---	---

