

ДОГОВОР № 12/2016

О порядке использования, закрепленного за муниципальным казенным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева муниципального имущества на праве оперативного управления

с. Туруханск

11.01.2016

Администрация Туруханского района, именуемая в дальнейшем **Администрация**, в лице Главы Туруханского района Шереметьева Олега Игоревича, действующего на основании Устава муниципального образования Туруханский район и решения Туруханского районного Совета депутатов от 12.11.2015 № 2-8, с одной стороны;

и муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева, именуемое в дальнейшем **Учреждение**, в лице директора школы Ольховской Ирины Александровны, действующей на основании Устава учреждения, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Предметом Договора является определение порядка использования движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления согласно Приложению №1, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора, содержание которого отражено на самостоятельном балансе исполнения сметы расходов Учреждения.

1.2 Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования Туруханский район.

2. ПРАВО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ

2.1 Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, определяемых федеральным законодательством и иными правовыми актами, целями своей деятельности, предусмотренными в уставе Учреждения, заданиями учредителя, назначением имущества и настоящим Договором.

2.2 Закрепленное на праве оперативного управления имущество, Учреждение не вправе продавать, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, или иным способом распоряжаться этим имуществом без разрешения Администрации.

2.3 Учреждение вправе самостоятельно распоряжаться доходами, полученными от деятельности, приносящей доходы, предусмотренной учредительными документами и приобретенным за счет этих доходов имуществом, учитываемом на отдельном балансе.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1 Администрация обязуется:

- не вмешиваться в деятельность Учреждения, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством, иными правовыми актами, уставом Учреждения и настоящим Договором;

- при принятии решений, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Договора, руководствоваться интересами Учреждения, вытекающими из целей деятельности, определяемых его уставом, и заданиями учредителя.

3.2 Учреждение обязуется в отношении имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления:

- обеспечивать сохранность имущества, возобновление, нормальные условия эксплуатации, капитальный и текущий ремонт, в том числе обновлять основные производственные фонды в пределах выделяемых на указанные цели бюджетных средств и доходов, получаемых в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Договора.

4. ИЗЪЯТИЕ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ОПЕРАТИВНОМ УПРАВЛЕНИИ

получено - начало апреля

(01-6)

4.1 Администрация вправе изъять излишнее, неиспользуемое Учреждением либо используемое им не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1 Учреждение не вправе совершать сделки, противоречащие условиям настоящего Договора. Нарушение условий настоящего Договора при совершении сделок от имени Учреждения является основанием для их признания недействительными.

Ущерб, причиненный третьим лицам в результате совершения указанных сделок, подлежит возмещению за счет лица, ответственность которого за совершение указанных сделок признана в порядке, установленном федеральными законами и иными правовыми актами.

5.2. Не подлежат возмещению Учреждению:

- любые убытки, понесенные Учреждением при изъятии имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в случаях, предусмотренных пунктом 4.1 настоящего Договора (кроме предусмотренных соглашением сторон);

- любые произведенные за счет средств Учреждения улучшения имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

5.3 Договор заключен по фактическому использованию имущества с 02 января 2016 года.

5.4 Срок действия договора с 02 января 2016 года по 31 декабря 2016 года, после чего, по взаимному согласию сторон договор может быть пролонгирован.

5.5 Условия Договора могут быть изменены по договоренности сторон. Такие изменения и дополнения оформляются соглашением, являющимся Приложением к Договору.

5.6 Неурегулированные споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, подлежат разрешению в установленном законом порядке.

5.7 Основные средства, передаваемые Учреждению в течение действия договора, оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору.

5.8 Стороны обязаны извещать друг друга об изменении своего юридического адреса, номеров телефонов, телефаксов и иных данных не позднее 10 дней с даты их изменения.

5.9 Настоящий Договор составлен в трех экземплярах (два – для Учреждения, один – для Администрации), имеет силу передаточного акта и подтверждает, что на момент подписания Администрация передала, а Учреждение приняло передаваемое имущество в оперативное управление.

К договору прилагается:

1. Перечень муниципального имущества (Приложение №1);

2. Акт приема передачи имущества (Приложение №2);

3. Решение Туруханского районного Совета депутатов от 12.11.2015 № 2-8.

Указанные приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ: Администрация Туруханского района, ИНН 2437000340.
Россия, 663230, Красноярский край, с. Туруханск, ул. Шадрина А.Е., д. 15, ☎ 4-43-35, 56-05-64,
исполнитель: 4-44-97, 4-52-39.

Глава Туруханского района

О.И. Шереметьев

УЧРЕЖДЕНИЕ: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева, ИНН 2437003800.
Россия, 663200, Красноярский край, Туруханский район, г. Игарка, микрорайон 2-й, д. 10 «А»

Директор муниципального казенного
образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа
города Игарки» имени В.П. Астафьева

И.А. Ольховская

АКТ

приема-передачи имущества

с. Туруханск

11.01.2016

Администрацией Туруханского района, именуемая в дальнейшем **Администрация**, в лице Главы Туруханского района Шереметьева Олега Игоревича, действующего на основании Устава муниципального образования Туруханский район и решения Туруханского районного Совета депутатов от 12.11.2015 № 2-8, **ПЕРЕДАНО**,

а, муниципальным казенным образовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева, именуемое в дальнейшем **Учреждение**, в лице директора школы Ольховской Ирины Александровны, действующей на основании Устава учреждения, **ПРИНЯТО**, имущество согласно приложению №1.

1. Санитарно-техническое состояние имущества на момент передачи характеризуется как удовлетворительное и соответствует требованиям по его эксплуатации.
2. Принимающая сторона к передающей стороне претензий не имеет.
3. Имущество считается закрепленным на праве оперативного управления с 02.01.2016.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

АДМИНИСТРАЦИЯ: Администрация Туруханского района, ИНН 2437000340.
Россия, 663230, Красноярский край, с. Туруханск, ул. Шадрина А.Е., д. 15, ☎ 4-43-35, 56-05-64,
исполнитель: 4-44-97, 4-52-39.

Глава Туруханского района



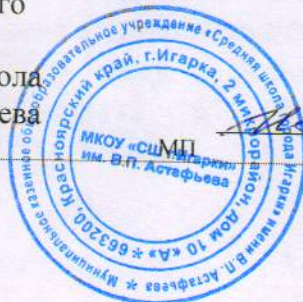
« 11 » 2016

О.И. Шереметьев

УЧРЕЖДЕНИЕ: Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева, ИНН 2437003800.
Россия, 663200, Красноярский край, Туруханский район, г. Игарка, микрорайон 2-й, д. 10 «А»

Директор муниципального казенного образовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа города Игарки» имени В.П. Астафьева



« 11 » 2016

И.А. Ольховская